



# YRKESHÖGSKOLAN **ARCADA AB**

---

BOKSLUT OCH  
VERKSAMHETSBERÄTTELSE  
2019

2553871-2

## VI SÄTTER BILDNING I ARBETE FÖR ETT GIVANDE OCH HÅLLBART LIV

---

Arcada är en drivande svenskspråkig bildningsaktör i Helsingfors som bygger nordiska broar för att vara globalt relevant, skapar smarta lösningar för ett dynamiskt arbetsliv och en levande svenskspråkig kultur, och erbjuder livslångt karriärstöd för ett givande och hållbart liv.

Vi erbjuder professionsinriktad examensutbildning på bachelor- och masternivå på svenska och engelska samt sådan utbildning som stöder individens kontinuerliga lärande och livslånga karriärutveckling. I växelverkan med våra utbildningar bedriver vi därtill samhällsrelevant forsknings- och utvecklingsverksamhet, samt kulturell verksamhet.

# INNEHÅLLSFÖRTECKNING

<b>Styrelsens verksamhetsberättelse 2019.....</b>	<b>4</b>
1. Yrkeshögskolan Arcada Ab .....	4
2. Högskolesektorn i förändring .....	4
3. Verksamheten .....	4
3.1. Styrning .....	4
3.2. Organisation .....	4
3.3. Utbildning och forskning.....	4
4. Finansiell ställning .....	7
4.1. Intäkter .....	7
4.2. Lönsamhet .....	7
4.3. Kassaflöde och balansräkning.....	7
4.4. Förmögenhetsförvaltning .....	8
4.5. Forskning.....	8
5. Intern kontroll .....	8
6. Risker och osäkerhetsfaktorer .....	8
7. Personal .....	8
8. Förvaltning och ledning .....	9
8.1. Bolagsstämman.....	9
8.2. Styrelsen .....	9
8.3. Revisorer.....	10
8.4. Rektor .....	10
8.5. Från två ledningsgrupper till en .....	10
9. Aktier, aktiekapital och inlösen av aktier .....	10
10. Väsentliga händelser efter räkenskapsperiodens utgång.....	10
11. Framtidsutsikter .....	11
12. Styrelsens förslag till disposition av vinstmedel.....	11
13. Bolagsstämma.....	11
<b>Resultaträkning .....</b>	<b>12</b>
<b>Balansräkning .....</b>	<b>13</b>
<b>Finansieringsanalys .....</b>	<b>14</b>
<b>Noter till bokslutet .....</b>	<b>15</b>
<b>Styrelsens och verkställande direktörens underskrifter... 24</b>	<b>24</b>

# STYRELSENS VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2019

## 1. YRKESHÖGSKOLAN ARCADA AB

Yrkeshögskolan Arcada Ab:s verksamhetsområde är att upprätthålla och bedriva högskoleverksamhet och forsknings- och utvecklingsarbete. Utöver det kan bolaget för sitt ändamål bedriva sådan affärsverksamhet som stöder fullgörandet av dess ändamål, äga och hyra fastigheter och lägenheter samt äga värdepapper. Bolaget kan ta emot bidrag och donationer.

Bolagets ändamål är inte att bedriva verksamhet i vinstsyfte och bolaget får inte dela ut eller ge annan ekonomisk fördel till en aktieägare eller någon annan som deltar i verksamheten. Utdelning av bolagets medel bör göras i enlighet med yrkeshögskolelagen. Vid delning av bolagets tillgångar har staten rätt till en andel som motsvarar dess kapitaliseringsandel i bolaget.

Yrkeshögskolan Arcada Ab ägs av Stiftelsen Arcada sr, vars ändamål är att främja högskoleutbildning på svenska.

## 2. HÖGSKOLESEKTORN I FÖRÄNDRING

Högskolesektorn i landet var allmänt engagerad i förberedelserna inför den nya strategiperiod som inleddes 2021 och utgör en fortsättning på det nationella visionsarbete som utmynnade i en förändrad finansieringsmodell, en nationell visionsformulering för den högre utbildningen och en justerad lagstiftning som bereder möjligheter för utökat och fördjupat utbildnings-samarbete.

I den nya nationella visionen betonas landets behov av kompetens och innovation särskilt. Som led i detta lyfts ökade examineringsvolymerna, internationalisering och digitalisering upp som centrala utvecklingsområden för hela sektorn. Under året inleddes följdriktigt därför förhandlingar om höjda examenstak mellan ministeriet och högskolesektorn. Emellertid kommer de förväntade volymökningarna inte att stödjas upp med motsvarande tilläggsfinansiering, utan den finansiering som landets nya regering beviljade högskolesektorn stannar på en nivå som ligger klart under nivån 2014 efter vilket indexjusteringarna frystes och kraftiga nedskärningar gjordes.

Andra utvecklingsområden som lyfts upp i den nationella visionen är det kontinuerliga lärandet och en ökning och breddning av forskningsfinansieringen i landet. På sikt är målet att 4 % av landets BNP ska gå till forskning, utveckling och innovation.

## 3. VERKSAMHETEN

### 3.1 Styrning

Staten styr högskoleverksamheten via lagstiftning, koncession, finansiering och de avtal som högskolorna vart fjärde år uppgör med undervisnings- och kulturministeriet. Högskolelag-

stiftningen som justerades 2018 och den nya finansieringsmodellen som trädde i kraft under verksamhetsåret, gav högskolorna större frihet att samarbeta och hade även i övrigt betydande konsekvenser för behovet av prioriteringar i verksamheten. Indikatorbatteriet i högskolornas finansieringsmodell utgör nämligen ett de facto avgörande styrmedel. Klart är att högskolan har backat på flera punkter i sina resultat till den delen en jämförelse med fjolåret är relevant med tanke på den nya finansieringsmodellen, men samtidigt har den nya finansieringsmodellen medfört helt nya eller reviderade indikatorer där Arcada gör goda resultat. Vissa av de försämrade resultaten är kopplade till omprioriteringar och förändringsprocesser som inleddes med sikte på den nya modellen. Utöver det har högskolan redan under hösten 2019 inlett riktade åtgärder för att se till att resultatutvecklingen på de kritiska punkterna vänder riktning mot det positiva.

Det i kraft varande avtalet mellan Arcada och undervisnings- och kulturministeriet gäller för perioden 2017–2020. I avtalet förbinder sig Arcada bland annat till att förenkla och försnabba antagningsrutinerna, utveckla samarbetet och arbetsfördelningen mellan de svenska högskolorna samt intensifiera det nordiska samarbetet. Under året har högskolan arbetat målriktat på dessa punkter och kommer i slutet av avtalsperioden att ha uppnått det den förbundit sig till. Inför den nya avtalsperioden har en ny strategi utarbetats som en förlängning till den i kraft varande. Den tar fasta på sådana nya samhällsbehov och globala utmaningar som identifierats som centrala för en urban svenskspråkig högskola i Helsingfors. I strategiarbetet involverades under året hela organisationen, så att arbetet mot slutet av verksamhetsåret fördes i hamn av högskolans ledningsgrupp och styrelse.

### 3.2 Organisation

Undervisnings- och forskningsverksamheten vid Arcada är indelad i följande enheter:

- Institutionen för ekonomi och affärsanalys
- Institutionen för energi- och materialteknologi
- Institutionen för hälsa och välfärd
- Institutionen för kultur och media
- Institutionen för vård
- Enheten för avtalsutbildning och kontinuerligt lärande
- Enheten för språk

Utöver dessa finns stödfunktioner och administrativa enheter.

### 3.3 Utbildning och forskning

År 2019 studerade 2 609 (2613) examensstudenter vid Arcada. Av examensstudenterna var 369 (347) utländska studenter. Sammanlagt fick 484 studenter examensbetyg 2019, jämfört med 500 studenter året innan. Bland de utexaminerade avlade 415 (436) studenter bachelorexamen, medan 69 (64) studenter avlade masterexamen. I den nya finansieringsmodellen utgör avlagda bachelorexamina den största posten, men begränsas av ett examenstak som anger för hur många examina högskolan

kan få finansiering. Masterexamen begränsas inte av ett sådant tak varför det är en positiv utveckling att antalet avlagda sådana visar en stigande trend.

Tabell 1. Antalet utexaminerade/utbildningsområde (totalt)

STYROMRÅDE	2019	2018	2017	2016	2015
Teknik	44	45	47	45	56
Service (idrott och turism)	22	27	36	43	60
Mediekultur och kulturproducentkap	56	45	53	38	42
Informations- och kommunikationsteknik	19	7	1	14	15
Hälsa och välfärd	235	250	209	182	191
Företagsekonomi	108	126	111	93	95
<b>Totalt</b>	<b>484</b>	<b>500</b>	<b>457</b>	<b>415</b>	<b>459</b>
varav Master	69	64	35	34	30

Tabell 2. Antalet utexaminerade/styrområde\* (bachelor)

STYROMRÅDE	Mål 2019	2019	2018	2017	2016	2015
Konst och kultur	30	39	35	44	33	36
Hälsa och välfärd	165	210	212	196	163	175
Ekonomi och tjänster	120	109	137	134	126	147
Teknik och ICT	60	57	52	48	59	71
<b>Totalt</b>	<b>375</b>	<b>415</b>	<b>436</b>	<b>422</b>	<b>381</b>	<b>429</b>

\*styrområde definierat enligt högskolans mål- och resultatavtal med UKM

I yrkeshögskolornas nya finansieringsmodell betonas vikten av att studenter som studerar för en bachelorexamen utexamineras inom utsatt tid. Utvecklingen på Arcada är positiv på denna punkt.

Tabell 3. Studietid

STUDIETID	2019	2018	2017	2016	2015
% som slutfört inom normtid	64 %	62%	56%	48%	48%
% som slutfört högst 12 månader över	29%	25%	30%	33%	37%
% som slutfört över 12 senare	7%	13%	14%	19%	15%

Arcadas utbildningar på svenska och engelska lockade totalt 2661 (2971) sökande, av vilka 715 tog emot en studieplats. Den minskade volymen sökande kan delvis relateras till att något färre utbildningar öppnades för ansökan än året innan. 2019 var det tredje året då högskolan tog emot betalande studenter som kommer från länder utanför EU/EES-området. Vårterminen 2019 hade Arcada 27 (11) betalande examensstudenter, av dessa hade 10 beviljats stipendium. För höstterminen 2019 var motsvarande siffra 41, varav 23 hade stipendium.

Tabell 4. Sökande 2019

SÖKANDE TILL ARCAD A	2019	2018	2017	2016
Antal sökande totalt	2 661	2 971	3 975	3 593
Sökande som mottagit studieplats	715	706	701	685

Totalt avlades under verksamhetsåret 110 750 sp vilket är något mindre än året innan. Det är en utveckling högskolan följer noggrant och ställer i relation till finansieringsindikatorerna och till övriga relevanta intäktsformer.

Vid öppna yrkeshögskolan (ÖYH) studerade ifjol sammanlagt 508 (556) studenter, som avlade totalt 8086 (8166) studiepoäng. Nedgången i antal studerande inom öppna yrkeshögskolan beror på en begränsning av antalet platser på den så kalla öppna leden som innebär att ett års öppna yrkeshögskolestudier enligt givna kriterier ger en automatisk exemensstudierätt. Inom Arcadas specialiseringsutbildningar avlade studenterna totalt 1625 studiepoäng vilket är klart mer än året innan. Antalet studiepoäng som avlades i samarbete mellan inhemska högskolor var 603 (1103). Denna minskning relaterar till den omprioritering den nya finansieringsmodellen gav anledning till, enligt vilka så kallade korsstudier mellan högskolor viktas lägre än förut (1 % av statens finansiering fördelas utifrån denna indikator). Antalet studiepoäng avlagda av internationella utbytesstudenter var fortsatt högt, vilket är relevant med tanke på Arcadas internationella profil.

Tabell 5. Producerade studiepoäng

STUDIEPOÄNG	2019	2018	2017	2016	2015
Lägre YH-examen	92 488	95 343	98 236	91 587	87 249
Högre YH-examen	5 825	6 082	5 148	4 099	3 575
Öppen YH	8 086	8 166	7 303	9 395	8 146
Specialiseringsstudier	1 625	715	1 930	420	-
Inhemskt samarbete	603	1 103	525	35	35
Int. utbytesstudenter	2 123	2 147	1 906	1 919	1 853
<b>Totalt</b>	<b>110 750</b>	<b>113 556</b>	<b>115 048</b>	<b>107 455</b>	<b>101 567</b>

Den internationella profilen avspeglas också i övriga utfall av högskolans verksamhet. Under året åkte sammanlagt 63 (49) studenter utomlands på utbyte (över tre månader) och 72 (66) utländska studenter avlade sina utbytesstudier på Arcada. De här studenterna tillsammans med de Arcadastudenter som gjorde sin praktik utomlands avlade sammanlagt 4909 (5 110) studiepoäng. Av samtliga examina under året avlades 67, eller nästan 14 % av studerande med annan än finländsk bakgrund. Även personalen stärkte högskolans internationella profil med aktivt deltagande i längre vistelser utomlands. Med tanke på att personalen i snitt uppgick till 177 räknat i årsverken är 210 arbetsresor under året ett tecken på att de internationella kontakterna upprätthålls aktivt.

Tabell 6. Internationella aktiviteter

MOBILITET OCH INTERNATIONALITET	2019	2018	2017	2016	2015
Studentmobilitet (personer)	135	115	146	145	163
Studiepoäng avlagda inom ramen för studentutbyte/ praktik utomlands	4 909	5 110	5 546	5 782	5 802
Personalmobilitet (2015 > 5 dagars resor; fr.o.m. 2016 alla resor)	210	226	198	211	92
Av utländska avlagda examina	67	67	69	54	68

Vid sidan av studierelaterade indikatorer och mått inkluderar den nya modellen även resultaten av forskningsverksamheten. Av dessa viktas den externa forskningsfinansieringen tyngre, då 11 % av totalsumman fördelas enligt utfallet på den indikatorn. Arcadas externa forskningsfinansiering uppgick till 1 597 k€ (1 438 k€). Detta motsvarar 9,3 % (8,3 %) av högskolans totalfinansiering. Även antalet publikationer och produktioner ingår i modellen, men med en mindre viktning på 2 %. Inom ramarna för Arcadas forsknings- och utvecklingsverksamhet utgavs 2019 sammanlagt 132 (137) publikationer och 48 (35) produktioner.

Tabell 7. Forskningsrelaterade indikatorer i den nya finansieringsmodellen

INDIKATOR	2019	2018	2017	2016	2015
Extern FoU-finansiering k€	1 597	1 438	1 562	1 677	1 833
Antal publikationer och produktioner	180	174	169	171	171

## 4. FINANSIELL STÄLLNING

### 4.1 Intäkter

Omsättningen uppgick till 17 090 k€ (17 428 k€) varav 14 635 k€ eller 86 % (14 930 k€ eller 86 %) utgjordes av statsunderstöd och 1 686 k€ eller 10 % (1 560 k€ eller 9 %) av projektfinansiering. Försäljningsintäkterna var 412 k€ (665 k€), studieavgifter av utländska studenter 200 k€ (113 k€), intäkterna från koncernbolag 2 k€ (3 k€), övriga intäkter 155 k€ (156 k€) samt rörelsens övriga intäkter utanför omsättningen 103 k€ (120 k€).

### 4.2 Lönsamhet

Verksamhetsåret uppvisade ett överskott om 1 589 k€ (underskott -857 k€). Omsättningen minskade med -338 k€ (ökning 366 k€), huvudsakligen beroende på sämre utfall i basfinansieringen samt lägre försäljningsintäkter. Personalkostnaderna ökade med 180 k€ och övriga kostnader minskade med 101 k€. Totalkostnaderna var en aning lägre än budgeterat främst beroende på lägre personal- och administrativa kostnader. Finansnettot påverkades kraftigt av den gynnsamma utvecklingen på finansmarknaderna under året och uppgick till 2 576 k€ (-304 k€).

Tabell 8. Centrala nyckeltal

NYCKELTAL	2019	2018	2017	2016	2015
Omsättning (k€)	17 090	17 428	17 062	16 713	17 189
Rörelseresultat (k€)	-987	-553	-117	-96	-320
Rörelseresultat (% av omsättningen)	-5,8%	-3,2%	-0,7%	-0,6%	-1,9%
Vinst/förlust (k€)	1 589	-857	15	176	151
Vinst/förlust (% av omsättningen)	9,3%	-4,9%	0,1%	1,1%	0,9%
Avkastning på eget kapital	12,3%	-11,5%	0,3%	3,8%	3,9%
Avkastning på investerat kapital	12,3%	-6,3%	1,6%	3,9%	8,0%
Soliditet	79,5%	73,7%	58,4%	58,2%	57,2%
Quick Ratio	0,1	0,6	0,4	0,5	0,5

### 4.3 Kassaflöde och balansräkning

Rörelseverksamhetens kassaflöde var -537 k€ (+220 k€). Investeringarna i immateriella och materiella tillgångar uppgick till 155 k€ (450 k€). Det operativa kassaflödet uppvisar -692 k€ (-321 k€) exklusive påverkan av medelinsamlingen. I det främmande kapitalet ingår inga räntebärande skulder.



#### 4.4 Förmögenhetsförvaltning

Yrkeshögskolan Arcada Ab:s kassaplaceringar ligger huvudsakligen i placeringsfonder. Förvaltningen sker gemensamt i stiftelsekoncernen. Under år 2019 inbringade medelinsamlingen 4 000 k€ i form av UKM:s motfinansiering. En betydande del av detta investerades under året enligt samma principer som kassaplaceringarna. Bolagets portfölj hade 31.12.2019 marknadsvärdet 18 399 k€ (10 672 k€). Placeringarna redovisas kontinuerligt till marknadsvärde, varvid även orealiserade värdeförändringar upptas i resultaträkningen.

#### 4.5 Forskning

Under 2019 uppgick kostnaderna för forskning och utveckling (FoU) till 3 888 k€ (3 427 k€), inklusive kostnaden för högre yrkeshögskoleutbildning samt andelen av gemensamma kostnader. Personalkostnadernas andel av FoU-verksamhetens helhetskostnader var 2 156 k€ (1 953 k€).

Den externt finansierade FoU-verksamheten, vars totala intäkter uppgick till 1 597 k€ (1 438 k€), har finansierats med medel beviljade av Stiftelsen Arcadas fonder 979 k€ (802 k€), statsmedel 265 k€ (120 k€) och övrig extern forskningsfinansiering 353 k€ (515 k€).

### 5. INTERN KONTROLL

Avsikten med den interna kontrollen är att säkerställa att verksamheten är ändamålsenlig och effektiv i syfte att nå uppställda mål, att bolaget följer lagar, förordningar och interna regelverk och att informationen som Arcada publicerar är tillförlitlig och korrekt. Till den interna kontrollen hör också riskbedömning och -hantering. Den interna kontrollen har i och med rektorsbytet och därmed följande organisationsförändring förnyats på flera nivåer och vikten av att utvärdera och effektivisera den betonas fortlöpande.

Styrelsen för Yrkeshögskolan Arcada Ab ansvarar tillsammans med rektor för den interna kontrollen.

### 6. RISKER OCH OSÄKERHETSFAKTORER

Den oförutsägbarhet som präglar den offentliga finansieringen inom högskolesektorn utgör en risk för högskolans verksamhet. Det faktum att beräkningsgrunden för den offentliga finansieringen i så stor utsträckning är prestationsbaserad och relativ i förhållande till hela yrkeshögskolesektorn innebär att prognostiseringen blir svår för en enskild högskolas del. Arcada klarade sig väl utifrån den gamla modellen, även om andra högskolor stegvis kom i kapp. Den nya modellen som trädde i kraft i januari 2019 kommer att styra högskolans ekonomi då vi skriver 2021. Då kommer det första året att bygga på resultatindikatorer för åren 2017–2019. Således blev det möjligt att rikta åtgärder i enlighet med den nya modellen först under detta verksamhetsår. Det nya regeringsprogrammet och tillämpningen av det i kombination med den ökade osäkerheten i den offentliga ekonomin - både den globala och nationella - utgör ett tydligt osäkerhetsmoment.

En förutsättning för en hållbar utveckling för högskolans del är en stabil ekonomi. Högskolan arbetar mot en sådan genom att öka den externa finansieringen och avgifterna från betalande studenter, och att i all sin verksamhet söka synergieffekter och resurseffektiva, hållbara lösningar. Den externa finansieringen är emellertid osäker till sin natur, och långsiktigt och systematiskt arbete behövs dels för att bredda finansieringsbasen från dagens läge, dels för att stärka de interna processerna och resurserna och därmed öka både andelen beviljningar och allokeringen av de medel som beviljats.

En annan vägande osäkerhetsfaktor är Finlands demografiska utveckling i kombination med samhällets förväntan på ökade studentvolym. Minskande årskullar i landet innebär att rekryteringsunderlaget för högskolans examensutbildningar måste breddas och den internationella antagningen får ökad betydelse. Men samtidigt innebär kombinationen att en större andel av årskullarna ska erbjudas studieplats och högskolan därmed eventuellt får ta emot ett studentmaterial med svagare kunskapsbas än förr.

## 7. PERSONAL

Den omfattande organisationsförändring som inleddes år 2018 i samband med rektorsbytet har fortgått under början av år 2019. 1.1.2019 tillträdde prefekterna för högskolans fem institutioner nya femåriga prefekturer. De nytillträdde prefekterna valde därefter sina institutionsvisa ledningsteam som stöder prefekten på institutionen i prefektens krävande uppdrag.

Högskolans samtliga ledare samlades fem gånger under våren och fyra gånger under hösten till ledarforum för att diskutera aktuella ledarfrågor.

Rektor fastställde våren 2019 en ny treårig plan för jämställdhet och likabehandling på Arcada. Planen innefattar konkreta åtgärder, ansvarspersoner och tidtabeller för att kunna följas upp och lanserades på Minna Canth-dagen 19.3.2019.

I april 2019 genomförde högskolan en omfattande medarbetarundersökning. Resultatet har diskuterats i hela organisationen och enhetsvisa handlingsplaner har uppgjorts för att svara på undersökningens resultat och de utvecklingsområden som framkommit. En lättare barometer kommer att göras under år 2020 och en mer omfattande igen år 2021.

För att minska det dagliga sittandet och öka medarbetarnas fysiska och psykosociala välbefinnande har högskolan med hjälp av extern finansiering och med den expertis inom det hälsofrämjande området som finns på högskolan under år 2019 inlett ett omfattande projekt kring arbetsvälmående. Inom ramen för projektet har medarbetarna erbjudits firstbeat- och fibionmätningar, individuell coaching av högskolans studenter inom det hälsofrämjande området samt ett brett utbud av fysiska och kulturella aktiviteter så som personalgymnastik, pauspromenader, innebandy och gemensamma löpturer till bokklubb, konstklubb och kör. Därtill ordnas föreläsningar med teman i anslutning till bl.a. sömn, stresshantering och kost. Projektet fortsätter under år 2020.



Högskolan är mån om att skapa och upprätthålla samhörighetsskapande arenor för medarbetarna. Den första fredagen i månaden samlas medarbetarna traditionellt till en gemensam kaffestund "Coffee with Friends". I april ordnade högskolan en välbesökt och uppskattad "Familjen med på jobbet-dag", då medarbetarnas familjemedlemmar och andra närstående hade möjlighet att bekanta sig med högskolan under friare former. Ca 50 barn deltog i evenemanget som kommer att bli en årligen återkommande dag för medarbetarna och deras familjer.

I juni hölls en rekreationseftermiddag för medarbetarna med trevligt program och avslutande picknic med allsång. högskolans årliga utvecklingsdag, Arcadadagen, som samtidigt kommit att utgöra en "kick-off" för terminstarten i augusti fokuserade detta år på högskolans strategi. Högskolans traditionella Lucia/glögg tillfälle för medarbetare, studenter och pensionärer samlade i år 30 pensionärer som alla gärna återvänder till Arcada för att höra om högskolans utveckling och träffa forna kolleger.

Högskolan har under år 2019 infört ett överlärar-emeritus/emerita -koncept som piloterats av 3 pensionerade medarbetare med forskarerfarenhet, som fortsatt att på olika sätt bidra till högskolans forskningsverksamhet inom ramen för konceptet.

Under år 2019 har högskolan tagit i bruk ett nytt HRM-system för smidig och professionell hantering av personaldata.

Högskolan hade under år 2019 i snitt 177 (172) medarbetare. Undervisande och forskande personal utgjorde 57,7 % (61,6 %) av de anställda. Andelen medarbetare som har disputerat utgjorde 18 % (17 %).

Tabell 9. Uppgifter om personalen

PERSONAL	2019	2018	2017	2016	2015
Antal anställda i medeltal (årsverken)	177	172	170	165	174
Löner och arvoden (k€)	10 178	9 926	9 502	9 323	9 623

## 8. FÖRVALTNING OCH LEDNING

Arcadas högsta förvaltning handhas av högskolans styrelse och rektor. I förvaltningen av högskolan iakttas gällande lagstiftning, högskolans verksamhetstillstånd, bolagsordningen, högskolans instruktion och i tillämpliga delar den finska koden för god förvaltning i aktiebolag som administreras av Värdepappersmarknadsföreningen rf.

### 8.1. Bolagsstämman

Ordinarie bolagsstämma hölls den 24 maj 2019.

### 8.2. Styrelsen

Styrelsen ansvarar för bolagets förvaltning och för att bolagets verksamhet är ändamålsenligt organiserad samt för att tillsynen över bolagets bokföring och medelsförvaltning är ordnad på behörigt sätt. Enligt bolagsordningen består styrelsen av minst sju och högst nio medlemmar. I styrelsen ingår två ledamöter från högskolan, varav den ena representerar personalen och den andra studenterna.

Styrelsen hade under år 2019 följande sammansättning:

- Överlärare h.c. Arne Wessberg (ordförande t.o.m. 24.5.2019)
- PM Marcus Rantala (ordförande fr.o.m. 24.5.2019)
- Professor Kristina Lindström (vice ordförande)
- VH Alexander Bargum (fr.o.m. 24.5.2019)
- PM Anna Bertills
- Direktör Johan Johansson
- Studerande Oskar Mansén (fr.o.m. 24.5.2019)
- Professor Per Nilsson (fr.o.m. 24.5.2019)
- Professor Per-Edvin Persson
- Professor Moira von Wright (t.o.m. 24.5.2019)
- Överlärare Ira Jeglinsky-Kankainen
- Studerande Robin Skog (t.o.m. 24.5.2019)

Högskolans rektor Mona Forsskåhl föredrar ärendena vid styrelsens möten. Förvaltnings- och personaldirektör Susanne Homén-Lindberg fungerade som styrelsens sekreterare.

Styrelsen höll åtta protokollförda möten under år 2019.

### 8.3 Revisorer

Som bolagets revisor har år 2019 fungerat CGR Bengt Nyholm med revisionssamfundet Ernst & Young Oy som revisorssuppleant.

### 8.4 Rektor

Arcadas rektor, som även fungerat som aktiebolagets verkställande direktör, har under år 2019 varit professor Mona Forsskåhl.

### 8.5 Från två ledningsgrupper till en

Under årets första hälft opererade Högskolan med två ledningsgrupper; en administrativ med uppdrag att stöda rektor i beredning av ärenden, styrningen och planeringen av processer och verksamhet, samt en bred ledningsgrupp med uppdrag att stöda rektor och prorektor i beslutsfattande, förankring av beslutsförslag samt initiering av nya förslag av strategisk eller operativ art. Därtill har prorektor för examensutbildning haft ett ledningsteam. För samtliga ledare har därtill ordnats regelbundna ledarforum.

Som ett resultat av gruppernas interna utvärdering i juni 2019 samt för att effektivisera tidsanvändningen för högskolans chefer avstod högskolan från och med 1.8.2020 från den breda ledningsgruppen och opererar sedan dess med endast en ledningsgrupp som leds av rektor samt ett akademiskt ledningsteam som leds av prorektor för examensutbildning. I tillägg till dessa grupper har högskolan fortsatt med regelbundna ledarforum för samtliga ledare med personalansvar.

Till Högskolans ledningsgrupp, vars uppdrag är att stöda rektor i ledningen och planeringen av den operativa verksamheten, hör:

- Rektor Mona Forsskåhl, ordförande
- Prorektor för examensutbildning Carl-Johan Rosenbröijer
- Prorektor för forskning Henrika Franck
- Förvaltnings- och personaldirektör Susanne Homén-Lindberg
- Ekonomidirektör Klas Nyström
- Direktör för akademiska partnerskap Camilla Wikström-Grotell
- Direktör för avtalsutbildning och kontinuerligt lärande Lotta Wikman
- Strategidirektör Jan-Erik Krusberg
- Kommunikationschef Hanna Donner

VD assistent Susanne Sahlgren fungerar som ledningsgruppens sekreterare.

Det akademiska ledningsteamets uppdrag är att stöda prorektor för examensutbildning i ledningen och planeringen av den akademiska verksamheten. Till det akademiska ledningsteamet hör:

- Prorektor för examensutbildning Carl-Johan Rosenbröijer, ordförande
- Prorektor för forskning Henrika Franck
- Direktör för avtalsutbildning och kontinuerligt lärande Lotta Wikman
- Prefekten för institutionen för ekonomi och affärsanalys Linn Hongell
- Prefekten för institutionen för energi och materialteknologi Mirja Andersson
- Prefekten för institutionen för hälsa och välfärd Carina Kiukas
- Prefekten för institutionen för kultur och media Nathalie Hyde-Clarke
- Prefekten för institutionen för vård Maria Forss
- Chefen för språkenheten Kerstin Stolt
- Studieservicechef Annika Stadius

Amanuens Erica Åkermarck fungerar som det akademiska ledningsteamets sekreterare.

Studentrepresentanter kallas in till ledningsgruppen och det akademiska ledningsteamet minst en gång per termin. Därtill intar rektor och representanter från ledningsgruppen månatligen frukost med studentkårens styrelse och generalsekreterare.

## 9. AKTIER, AKTIEKAPITAL OCH INLÖSEN AV AKTIER

Antalet aktier i Yrkeshögskolan Arcada Ab är fem och en aktie medför en röst i alla ärenden som behandlas på bolagsstämman. Aktiekapitalet uppgår till 500 000 €. Stiftelsen Arcada innehade 2019 samtliga aktier i bolaget. Bolagsordningen omfattar inlösningsklausul.

## 10. VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPSPERIODENS UTGÅNG

I februari 2020 fastslås högskolans nya tioåriga strategi av högskolans styrelse. Denna ger konkret styrning för verksamheten. Den fastslagna verksamhetsplanen för år 2020 tar redan sikte på den nya strategin och ställer upp klara mål för vad som ska vara gjort då högskolan går in i den nya strategi- och avtalsperioden. Från början av 2020 har högskolan som del av koncernen vidare gått in för en tydligare ansvarsfördelning i och med att den tidigare personalunionen mellan högskola och stiftelse löstes upp. Inom kärnverksamheten engageras hela högskolan under våren 2020 i en omfattande reform av högskolans utbildningar och fui-verksamhet med målet att fokusera, profilera och finna tvärvetenskapliga synergier.

Det så kallade Corona-viruset, som ger upphov till sjukdomen covid-19 som särskilt för äldre och övriga personer med nedsatt immunförsvar är potentiellt livshotande, har därefter spridit sig globalt och påverkar en finländsk högskola som Arcada och dess verksamhet på flera sätt. Inverkan på den globala ekonomin har direkta följder för Arcada genom att högskolans placeringar. Högskolan har gjort upp beredskapsplaner för olika scenarier och en kommunikationsplan som bygger på dessa. Virusepidemin som utvecklar sig från dag till dag skapar tryck på att ledningen tar både svåra och raska beslut baserat på den färskaste informationen och vidtar snabba åtgärder både för att minska riskerna för smittspridning och oron för vad epidemin för med sig. Med exempel från omvärlden planerar högskolan även för den eventualitet att hela högskolan blir placerad i karantän och tvingas stänga sina dörrar.

## 11. FRAMTIDSUTSIKTER

Arcada har en stark och etablerad position inom högskoleväsendet och ett gott anseende bland intressenter. Under de kommande åren arbetar högskolan med tydligt syfte mot framtiden och målet att i slutet av den innevarande avtalsperioden ha uppnått de tre övergripande strategiska mål som uppställdes för 2020: profilering för djup och samverkan för bredd; gränsöverskridande forskning för hållbar samhällsutveckling, samt en internationell högskoleprofil med fokus på det nordiska.

Den nya strategin tar fasta på den nordiska profilen, de utmaningar digitaliseringen för med sig inom samtliga branscher, samt det ökade behovet av vägledning och kontinuerligt lärande som alla relevanta framtidsprognoser utpekar. Det gränsöverskridande har i den nya strategin utmynnat i ett brett bildningsideal som utgör grunden i den grundläggande studieplansreform som ska träda i kraft från 2021. Arcada fortsätter att bygga sin unika identitet på tanken att huvudstadsregionen i Finland också i framtiden är vår hemvist. Samtidigt ser vi konkurrensen på högskolefältet som en positiv utmaning. För Arcada innebär den stabila efterfrågan på utbildning och de relevanta resultatutfallen på finansieringsindikatorerna samt den påvisade förmågan att snabbt reagera på förändringar i verksamhetsomgivningen att högskolan har goda förutsättningar att möta framtidens utmaningar. Arcada håller sig i framkanten av förändringen.

## 12. STYRELSENS FÖRSLAG TILL DISPOSITION AV VINSTMEDEL

Räkenskapsperiodens vinst uppgår till 1 589 168,63 €. Styrelsen föreslår att ingen dividend utdelas och att resultatet överförs till kontot för vinstmedel.

## 13. BOLAGSSTÄMMA

Datum för ordinarie bolagsstämma slås fast efter att Stiftelsen Arcadas förvaltningsråd hållit sitt årsmöte 3.4.2020.

## RESULTATRÄKNING

	Not	2019		2018
<b>OMSÄTTNING</b>	<b>2.1</b>	<b>17 090 182,69</b>		<b>17 427 520,29</b>
Övriga intäkter	2.2	103 189,21		120 173,07
Material och tjänster	2.3	-738 158,85		-759 882,52
Material, förnödenheter och varor		-241 864,08	-193 249,09	
Köpta tjänster		-496 294,77	-566 633,43	
Personalkostnader	2.4	-12 214 068,68		-12 033 826,42
Löner och arvoden		-10 178 016,03	-9 926 364,21	
Lönebikostnader				
Pensionskostnader		-1 756 954,85	-1 775 160,55	
Övriga lönebikostnader		-279 097,80	-332 301,66	
Avskrivningar enligt plan	3.2	-324 403,62		-299 057,90
Övriga rörelsekostnader	2.5	-4 903 489,55		-5 008 200,90
<b>Rörelseförlust</b>		<b>-986 748,80</b>		<b>-553 274,38</b>
Finansiella intäkter och kostnader	2.6	2 575 917,43		-303 649,57
Ränteintäkter och finansiella intäkter		245 439,39	83 740,15	
Värdeförändring av placeringar		2 337 109,05	-380 494,03	
Räntekostnader och övriga finansiella kostnader		-6 631,01	-6 895,69	
<b>RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT</b>		<b>1 589 168,63</b>		<b>-856 923,95</b>

## BALANSRÄKNING

AKTIVA	Not	31.12.2019	31.12.2018
BESTÄENDE AKTIVA			
Imateriella tillgångar			
Immateriella rättigheter	3.1	177 570,08	140 141,30
Materiella tillgångar			
Maskiner och inventarier	3.2	671 573,49	878 288,26
Aktier och andelar	3.3	18 400 977,10	10 664 823,69
RÖRLIGA AKTIVA			
Fordringar			
Kortfristiga fordringar	3.4	736 591,60	421 701,25
Kassa- och banktillgodohavanden		-195 378,20	1 650 939,21
<b>AKTIVA totalt</b>		<b>19 791 334,07</b>	<b>13 755 893,71</b>
PASSIVA		31.12.2019	31.12.2018
Eget kapital			
Aktiekapital		500 000,00	500 000,00
Fonder för inbetalt fritt eget kapital		14 615 940,09	10 615 890,09
Resultat från tidigare år		-979 691,71	-122 767,76
Årets resultat		1 589 168,63	-856 923,95
	3.5	<b>15 725 417,01</b>	<b>10 136 198,38</b>
Främmande kapital			
Kortfristigt främmande kapital	3.6	4 065 917,06	3 619 695,33
<b>PASSIVA totalt</b>		<b>19 791 334,07</b>	<b>13 755 893,71</b>

## FINANSIERINGSANALYS

	2019	2018
Vinst (förlust) före extraordinära poster	1 589 168,63	-856 923,95
Avskrivningar enligt plan	324 403,62	299 057,90
Orealiserade kursvinster och förluster	-2 337 109,05	380 494,03
Finansiella intäkter och kostnader	-238 808,38	-76 844,46
<b>Kassaflöde före förändring av rörelsekapital</b>	<b>-662 345,18</b>	<b>-254 216,48</b>
<b>Förändring av rörelsekapital</b>		
Ökning (-)/minskning (+) av kortfristiga räntefria rörelsefordringar	-314 890,35	156 485,93
Ökning (+)/minskning (-) av kortfristiga räntefria skulder	446 221,73	324 266,49
Rörelseverksamhetens kassaflöde före finansiella poster och skatter	-531 013,80	226 535,94
Betalda räntor och övriga betalda finansiella kostnader	-6 028,63	-6 895,69
<b>Rörelseverksamhetens kassaflöde (A)</b>	<b>-537 042,43</b>	<b>219 640,25</b>
<b>Investeringskassaflöde</b>		
Investeringar i materiella och immateriella tillgångar	-155 117,63	-537 573,05
Investeringar i övriga placeringar	-5 399 044,36	-5 113 247,72
Överlåtelseinkomster från övriga placeringar	109 087,46	0,00
Provisionsåterbäringar	135 749,55	60 067,62
<b>Investeringskassaflöde (B)</b>	<b>-5 309 324,98</b>	<b>-5 590 753,15</b>
<b>Finansieringskassaflöde</b>		
Ökning av fonder för fritt eget kapital	4 000 050,00	6 236 394,00
<b>Finansieringskassaflöde (C)</b>	<b>4 000 050,00</b>	<b>6 236 394,00</b>
<b>Förändring av likvida medel (A+B+C), ökning (+) / minskning (-)</b>	<b>-1 846 317,41</b>	<b>865 281,10</b>
Likvida medel vid räkenskapsperiodens början	1 650 939,21	785 658,11
Likvida medel vid räkenskapsperiodens slut	-195 378,20	1 650 939,21
	<b>-1 846 317,41</b>	<b>865 281,10</b>

## NOTER TILL BOKSLUTET

### ÄGARFÖRHÅLLANDEN

Yrkeshögskolan Arcada Ab ägs till 100 % av Stiftelsen Arcada sr med hemort i Helsingfors. Koncernbokslut uppgörs av moderstiftelsen och kan erhållas hos Stiftelsen Arcada sr, Jan-Magnus Janssons plats 1, 00560 HELSINGFORS.

### VÄRDERINGSPRINCIPER

#### Värdering av anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar har upptagits i balansräkningen enligt direkta anskaffningskostnader med avdrag för planenliga avskrivningar. De planenliga avskrivningarna har beräknats lineärt och de är baserade på anläggningstillgångarnas ekonomiska livstid.

#### Avskrivningstider

Maskiner och inventarier	10 år
IT-utrustning	3 år
Övriga materiella tillgångar	3–15 år

#### Värdering av placeringar

Placeringsfonderna har upptagits i balansräkningen till sina direkta anskaffningsutgifter, korrigerade med värdesdifferenser mot marknadsvärde per 31.12.2019.

#### Periodisering av pensionskostnader

Pensionsskyddet sköts av ett utomstående pensionsbolag. Pensionskostnader bokförs som kostnad under det år de uppstår.

#### Understöd och stipendier

Projekt- och övriga understöd har intäktsförts till den del kostnader har uppstått i motsvarande sammanhang. Erhållna bidrag som inte använts har upptagits bland kortfristiga skulder.

### ÖVRIGA NOTER

De i Undervisnings- och kulturministeriets nya kodverk stipulerade tilläggsuppgifterna gällande affärsverksamhet och specifikation av intäkter och kostnader har upptagits som noterna 4.1 respektive 4.2. I den funktionsindelade specifikationen indelas yrkeshögskolans verksamhet i följande tre områden:

#### 1. Utbildning

- Examensutbildning samt öppen yrkeshögskoleundervisning
- Uppdragsutbildning och fortbildning

#### 2. Forsknings- och utvecklingsverksamhet (FoU)

- Högre yrkeshögskoleutbildning
- FoU-verksamhet

#### 3. Övrig samhällelig verksamhet

- Alumnverksamhet
- Uthyrning
- Försäljning tjänster och varor

Härtill görs ytterligare en uppdelning i basuppgift och affärsverksamhet.



## 2.1 OMSÄTTNING

	2019	2018
Statsunderstöd ordinarie verksamhet	13 151 988,84	13 357 000,00
Specialstatsunderstöd	1 218 736,20	1 452 588,00
Projektfinansiering		
Extra statsunderstöd för projekt	264 682,00	120 787,00
Övrig offentlig finansiering	0,00	9 092,05
Business Finland	95 639,00	123 629,00
Inhemska fonder, stiftelser	1 166 054,51	1 027 423,87
EU-finansiering	118 805,27	70 506,79
Övrig utländsk finansiering	155 345,45	86 770,18
<b>Projektfinansiering FoU</b>	<b>1 800 526,23</b>	<b>1 438 208,89</b>
Projektfinansiering övriga projekt	150 153,58	242 815,65
Studieavgifter utländska studenter	199 951,00	112 500,00
Övriga avgifter och ersättningar	155 004,00	156 425,01
Försäljningsintäkter	412 022,84	665 249,41
Intäkter från koncernbolag	1 800,00	2 733,33
<b>Omsättning totalt</b>	<b>17 090 182,69</b>	<b>17 427 520,29</b>

## 2.2 ÖVRIGA INTÄKTER

	2019	2018
Hysesintäkter	58 760,00	36 877,00
Övriga rörelseintäkter	27 383,93	66 250,79
Hysesintäkt koncernbolag	17 045,28	17 045,28
	<b>103 189,21</b>	<b>120 173,07</b>

## 2.3 MATERIAL OCH TJÄNSTER

	2019	2018
Material, förnödenheter och varor		
Biblioteket	-139 922,68	-111 093,22
Övriga	-101 941,40	-82 155,87
	<b>-241 864,08</b>	<b>193 249,09</b>
Köpta tjänster		
Praktik för studenter	-166 535,08	-195 706,81
Köpta tjänster undervisning & FoU	-273 563,46	-271 187,00
Vidare fakturerade fakturor	-56 196,23	-99 739,62
	<b>-496 294,77</b>	<b>-566 633,43</b>

## 2.4 PERSONALKOSTNADER OCH ANTAL ANSTÄLLDA

	2019	2018
Löner	-10 178 016,03	-9 926 364,21
Pensionskostnader	-1 756 954,85	-1 775 160,55
Övriga lönebikostnader	-279 097,80	-332 301,66
	<b>-12 214 068,68</b>	<b>-12 033 826,42</b>
Styrelsens och verkställande direktörens löner och arvoden	-213 000,00	-237 985,72
Antal anställda i genomsnitt	177	172

## 2.5 ÖVRIGA RÖRELSEKOSTNADER

	2019	2018
Administrativa kostnader	-182 620,41	-217 404,03
Köpta tjänster	-102 848,90	-216 743,49
Revisionsarvoden	-22 141,39	-17 680,00
Resor och konferenser	-257 893,06	-365 464,78
Resestipendier till studenter	-113 190,41	-84 515,19
Stipendier till utländska studenter	-48 000,00	-15 000,00
Övriga personalkostnader	-181 908,00	-153 547,66
IT-kostnader	-393 300,77	-342 486,07
Övriga driftskostnader	-207 702,47	-241 375,66
Marknadsföring och information	-85 810,33	-144 111,57
Maskiner, apparater, tillbehör	-32 330,16	-56 765,35
Fastighetskostnader	-3 275 743,65	-3 153 107,10
<b>Övriga rörelsekostnader totalt</b>	<b>-4 903 489,55</b>	<b>-5 008 200,90</b>
Arvoden till revisorer		
Revision	-12 621,39	-15 810,00
Övriga tjänster	-9 520,00	-1 870,00
	<b>-22 141,39</b>	<b>-17 680,00</b>

## 2.6 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER

	2019	2018
Intäkter från placeringar bland bestående aktiva		
Av företag utanför koncernen		
Försäljningsvinster	109 087,46	0,00
	<b>109 087,46</b>	<b>0,00</b>
Ränteintäkter och finansiella intäkter		
Av företag utanför koncernen		
Ränteintäkter och finansiella intäkter	136 351,93	83 740,15
	<b>136 351,93</b>	<b>83 740,15</b>
Värdeförändring av placeringar		
Orealiserade finansiella intäkter	2 422 274,92	79 128,53
Orealiserade finansiella kostnader	-85 165,87	-459 622,56
	<b>2 337 109,05</b>	<b>-380 494,03</b>
Räntekostnader och övriga finansiella kostnader		
Till företag utanför koncernen		
Räntor	-4 505,01	-3 573,34
Övrigt	-2 126,00	-3 322,35
	<b>-6 631,01</b>	<b>-6 895,69</b>

## 3.1 IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

	2019	2018
Immateriella rättigheter		
Anskaffningsutgift 1.1	140 141,30	110 927,75
Ökningar	37 428,78	29 213,55
Anskaffningsutgift 31.12	177 570,08	140 141,30
Bokföringsvärde 1.1	140 141,30	110 927,75
Bokföringsvärde 31.12	<b>177 570,08</b>	<b>140 141,30</b>

## 3.2 MATERIELLA TILLGÅNGAR

	2019	
<b>2018</b>		
<b>Maskiner och inventarier</b>		
Anskaffningsutgift 1.1	2 311 969,32	1 891 235,75
Ökningar/minskningar	117 688,85	420 733,57
Anskaffningsutgift 31.12	2 429 658,17	2 311 969,32
Ackumulerade avskrivningar 1.1	-1 433 680,76	-1 134 622,86
Avskrivningar under perioden	-324 403,62	-299 057,90
Ackumulerade avskrivningar 31.12	-1 758 084,38	-1 433 680,76
Bokföringsvärde 1.1	878 288,56	756 612,89
Bokföringsvärde 31.12	<b>671 573,79</b>	<b>878 288,56</b>

## 3.3 AKTIER OCH ANDELAR

	Antal	Anskaffnings- utgift	Bokförings- värde	Marknads- värde
CSC Tieteen Tietotekniikan keskus		1,00	1,00	1,00
Ab Det finlandssvenska kompetenscentret	20	1 600,00	1 600,00	1 600,00
Placeringsfonder		16 442 761,08	18 399 376,10	18 399 376,10
		<b>16 444 362,08</b>	<b>18 400 977,10</b>	<b>18 400 977,10</b>

## 3.4 FORDRINGAR

	31.12.2019	31.12.2018
<b>Kortfristiga fordringar</b>		
Fordringar hos företag inom samma koncern	191 205,48	28 298,25
Fordringar hos övriga företag		
Kundfordringar	92 883,95	78 958,97
Fordran projekt	285 274,48	261 890,55
Övriga aktiva resultatregleringar	167 227,69	52 553,48
<b>Kortfristiga fordringar totalt</b>	<b>736 591,60</b>	<b>421 701,25</b>

## 3.5 EGET KAPITAL

	2019	2018
Aktiekapital 1.1	500 000,00	500 000,00
Aktiekapital 31.12	500 000,00	500 000,00
Bundet eget kapital totalt	<b>500 000,00</b>	<b>500 000,00</b>
Fond för inbetalt fritt eget kapital 1.1	4 379 496,09	4 379 496,09
Fond för inbetalt fritt eget kapital 31.12	8 379 496,09	4 379 496,09
Kapitalfond 1.1	6 236 394,00	0,00
Kapitalfond 31.12	6 236 444,00	6 236 394,00
Totalt	<b>14 615 940,09</b>	<b>10 615 890,09</b>
Resultat från tidigare år	-979 691,73	-122 767,78
Räkenskapsperiodens resultat	1 589 168,63	-856 923,95
Fritt eget kapital totalt	<b>15 225 416,99</b>	<b>9 636 198,36</b>
Eget kapital totalt	<b>15 725 416,99</b>	<b>10 136 198,36</b>

## 3.6 FRÄMMANDE KAPITAL

	31.12.2019	31.12.2018
<b>Kortfristigt främmande kapital</b>		
Skulder till företag inom samma koncern		
Leverantörsskulder	17 126,40	22 450,89
Skulder till övriga företag		
Övriga leverantörsskulder	254 683,50	246 038,90
Övriga kortfristiga skulder	463 584,59	435 373,45
Periodiserade projektunderstöd	2 098 363,32	1 892 746,84
Upplupna semesterlöner	768 012,87	776 025,85
Övriga passiva resultatregleringar	464 146,38	247 059,40
	<b>4 048 790,66</b>	<b>3 597 244,44</b>
<b>Kortfristigt främmande kapital totalt</b>	<b>4 065 917,06</b>	<b>3 619 695,33</b>

## LEASINGANSVAR

	31.12.2019	31.12.2018
Förfaller inkommande år	22 815,60	19 668,00
Förfaller senare	38 953,00	4 917,00
	<b>61 768,60</b>	<b>24 585,00</b>

## HYRESANSVAR

	31.12.2019	31.12.2018
Förfaller inkommande år	3 188 802,08	3 164 583,33
Förfaller senare	12 755 208,32	15 822 916,65
	<b>15 944 010,40</b>	<b>18 987 499,98</b>

## PLACERINGSFÖRBINDELSER

	31.12.2019	31.12.2018
Placeringsförbindelse Evli Private Equity II Feeder A Ky	482 177,26	0,00
	<b>482 177,26</b>	<b>0,00</b>

## 4.1 SPECIFIKATION AV INTÄKTER OCH KOSTNADER ENLIGT VERKSAMHETSOMRÅDE

	Basuppgift		Affärsverksamhet		Totalt	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
<i>(Specifikation 1 000 euro)</i>						
<b>Utbildningsverksamhet</b>						
Intäkter						
Basfinansiering	12 500	12 847	0	0	12 500	12 847
Stöd och understöd	337	192	17	50	354	242
Avgifter och ersättningar	355	269	0	0	355	269
Övrig omsättning					0	0
Övriga intäkter av verksamheten	77	81	268	507	345	588
Kostnader						
Material och tjänster	-401	-405	-41	-134	-442	-539
Personalkostnader	-7 243	-7 215	-258	-387	-7 501	-7 602
Avskrivningar	0	-293	0	0	0	-293
Övriga verksamhetskostnader	-632	-649	-17	-64	-649	-713
Andel av gemensamma kostnader	-5 317	-5 024	-120	-224	-5 437	-5 248
<b>Utbildningsverksamheten sam.</b>	<b>-324</b>	<b>-197</b>	<b>-151</b>	<b>-252</b>	<b>-475</b>	<b>-449</b>
<b>Fou-verksamhet</b>						
Intäkter						
Basfinansiering	1 871	1 862	0	0	1 871	1 862
Stöd och understöd	1 597	1 438	0	0	1 597	1 438
Övrig omsättning						
Övriga intäkter av verksamheten	0	0	0	51	0	51
Kostnader						
Material och tjänster	-59	-48			-59	-48
Personalkostnader	-2 156	-1 901	0	-52	-2 156	-1 953
Avskrivningar	0	-5			0	-5
Övriga verksamhetskostnader	-512	-396	-7	-5	-519	-401
Andel av gemensamma kostnader	-1 154	-1 000	0	-20	-1 154	-1 020
<b>FoU-verksamheten sammanlagt</b>	<b>-413</b>	<b>-50</b>	<b>-7</b>	<b>-26</b>	<b>-420</b>	<b>-76</b>
<b>Övrig samhällelig verksamhet</b>						
Intäkter						
Basfinansiering	0	100	0	0	0	100
Stöd och understöd	0	1	0	95	0	96
Övrig omsättning						
Övriga intäkter av verksamheten	0	0	171	54	171	54



## 4.1 SPECIFIKATION (FORTS.)

	Basuppgift		Affärsverksamhet		Totalt	
	2019	2018	2019	2018	2019	2018
(Specifikation 1 000 euro)						
Kostnader						
Material och tjänster	0	0	-58	-52	-58	-52
Personalkostnader	-45	-51	-39	-57	-84	-108
Övriga verksamhetskostnader	-10	-13	-5	-9	-15	-22
Andel av gemensamma kostnader	-34	-36	-72	-60	-106	-96
Övrig samhällelig verksamhet sam.	-89	1	-3	-29	-92	-28
<b>RR rörelsevinst-/förlust</b>	<b>-826</b>	<b>-246</b>	<b>-161</b>	<b>-307</b>	<b>-987</b>	<b>-553</b>
Poster efter rörelsevinsten/-förlusten	2 576	-303	0	-1	2 576	-304
<b>Räkenskapsperiodens vinst/förlust</b>	<b>1 750</b>	<b>-549</b>	<b>-161</b>	<b>-308</b>	<b>1 589</b>	<b>-857</b>
				<b>2019</b>		<b>2018</b>
<b>Kostnader för gemensamma verksamheter</b>						
Kostnader						
Material och tjänster				-180		-121
Personalkostnader				-2 473		-2 370
Avskrivningar				-324		0
Övriga verksamhetskostnader				-3 720		-3 873
<b>Överförs till verksamhetsområdena</b>				<b>-6 697</b>		<b>-6 364</b>

## 4.2 AFFÄRSVERKSAMHETENS RESULTATRÄKNING

	2019		2018
<b>OMSÄTTNING</b>	<b>380 750,00</b>		<b>702 309,15</b>
Övriga intäkter	75 805,00		53 922,28
Material och tjänster	-99 363,17		-185 464,06
Material, förnödenheter och varor		-23 704,60	-20 164,09
Köpta tjänster		-75 658,57	-165 299,97
Personalkostnader		-379 630,57	-628 430,58
Löner och arvoden		-315 950,30	-518 002,24
Lönebikostnader			
Pensionskostnader		-44 507,91	-93 824,65
Övriga lönebikostnader		-19 172,36	-16 603,69
Övriga rörelsekostnader		-138 559,60	-249 122,67
<b>Rörelseförlust</b>	<b>-160 998,34</b>		<b>-306 785,88</b>
Finansiella intäkter och kostnader		-287,38	-983,34
Räntekostnader och övriga			
finansiella kostnader		-287,38	-983,34
<b>RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT</b>	<b>-161 285,72</b>		<b>-307 769,22</b>

**STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS UNDERSKRIFTER**

Helsingfors den 16 mars 2020

Marcus Rantala  
*Ordförande*

Kristina Lindström  
*Viceordförande*

Alexander Bargum

Anna Bertills

Ira Jeglinsky-Kankainen

Johan Johansson

Oscar Mansén

Per Nilsson

Per-Edvin Persson

Mona Forsskåhl  
*Verkställande direktör*

**REVISIONSANTECKNING**

Över utförd revision har idag avgivits berättelse.  
Helsingfors den 17 mars 2020

Bengt Nyholm  
*CGR*

**FÖRTECKNING ÖVER ANVÄNDA BOKFÖRINGSBÖCKER**

**Bokföringsböcker**  
Dag- och huvudbok  
Reskontraspecifikationer

**Arkiveringssätt**  
Elektroniskt  
Elektroniskt

**Verifikatslag**  
Inköpsfakturor  
Försäljningsfakturor  
Kassaverifikat  
Löneverifikat  
Memorialverifikat

Elektroniskt  
Elektroniskt  
Papper  
Papper  
Papper

## KONTAKTUPPGIFTER

**Arcada**  
Jan-Magnus Janssons plats 1  
00560 Helsingfors  
Tfn 0207 699 699  
Fax 0207 699 611  
[www.arcada.fi](http://www.arcada.fi)

FO-nummer: 2553871-2

